



## **CÀPSULA FORMATIVA PER A LA RECERCA DE FEINA (Codi 034)**

### **Títol : CV i carta de presentació en anglès**

#### **PROFESSORAT :**

Jordi Masich

#### **OBJECTIUS:**

Redactar correctament un *currículum vitae* i una carta de presentació en anglès.

#### **CONTINGUTS:**

1. El CV: què és? Quina finalitat té?
  - 1.1 Tipologies: *chronological* v. *skills-based*
  - 1.2 Estructura formal: tipus d'informació, encapçalaments, tipus de lletra, llargària
  - 1.3 Registre lingüístic: estructures gramaticals i lèxiques.
  - 1.4 Errors comuns que cal evitar
2. La carta de presentació: què és? Quina finalitat té?
  - 2.1 Tipologies: *standard* v. *speculative*
  - 2.2 Estructura formal
  - 2.3 Registre lingüístic: estructures gramaticals i lèxiques.
  - 2.4 Errors comuns que cal evitar
3. Redacció d'un CV propi i d'una carta de presentació en referència a un anunci de feina concret.

#### **METODOLOGIA:**

Curs semipresencial amb enfocament comunicatiu en què l'alumnat desenvoluparà la seva capacitat de redactar un CV i una carta de presentació en anglès, utilitzant els formats apropiats i les estructures lingüístiques i expressions lèxiques requerides en aquesta situació comunicativa.

**Durada:** 10 hores (6 h presencials + 4 h virtuals)

**Data:** 1, 6 i 15 de març de 2017

**Lloc:** Aula 1.03 Edifici Polivalent. Campus de Cappont

**Horari:** de 9 a 11 h