



## CÀPSULA FORMATIVA PER A LA RECERCA DE FEINA

### ***Títol: Com parlar en públic... i convèncer***

#### **OBJECTIUS**

1. Millorar les habilitats per expressar-se en públic, ja sigui quan s' hagi de presentar idees o projectes a altres persones
2. Augmentar l'impacte a les entrevistes de feina
3. Fer alguna exposició pública, etc.

#### **CONTINGUTS**

1. Com preparar una intervenció pública
2. El control dels nervis
3. La reacció de l'auditori
4. La veu i l'entonació al parlar
5. El llenguatge oral
6. El llenguatge corporal
7. Tècniques per captar l'atenció

#### **PROFESSORAT**

Ismael Bertran (director de RRHH de Plusfresc- Lleida)

#### **NOMBRE D'HORES**

8 hores presencials i 2 hores no presencials

#### **DATES**

<b>Dates i horaris de les classes presencials</b>	<b>Lloc</b>
14 i 16 de febrer de 2017 de 15.30 a 19.30h	0.04 - Sala de videoconferències Centre de Cultures i Cooperació Transfronterera Campus de Cappont